

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

п.Семенково

22.08.2023 года

№133

**Об организации горячего питания в ОУ
на 2023-2024 учебный год**

На основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ (ст.37), с целью организации полноценного питания учащихся, увеличения показателя охвата горячим питанием учащихся ОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию питания Волкову Татьяну Павловну, учителя начальных классов.
2. Ответственной за организацию питания:
 - 2.1. своевременно оформлять и контролировать документацию на предоставление бесплатного питания обучающимся 1-4 классов, льготного питания для детей из многодетных и малоимущих семей, а также обеспечение двухразовым бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ;
 - 2.2. составить базу данных по льготному и двухразовому бесплатному питанию и систематически ее корректировать по необходимости;
 - 2.3. руководствоваться в своей работе положением об организации горячего питания в ОУ и положением о бракеражной комиссии;
 - 2.4. разработать план мероприятий по организации питания и популяризации здорового питания в ОУ;
 - 2.5. своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам ОУ;
 - 2.6. составить режим приема пищи учащимися школы;
3. ООО ТД «Родина плюс» до 01.09.2023 разработать и согласовать с директором ОУ примерное десятидневное меню для всех категорий обучающихся.
4. Классным руководителям 1-9 классов:
 - 4.1. пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;
 - 4.2. способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;
 - 4.3. обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
 - 4.4. ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса;
 - 4.5. обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащихся в сопровождении классного руководителя;
 - 4.6. не допускать вход в обеденный зал учащихся в верхней одежде.
5. Заместителю директора по АХЧ Шпыновой Екатерине Олеговне:
 - 5.1. следить за исправностью торгового, холодильного, технологического,

- электромеханического оборудования и его комплектующих на пищеблоке и своевременно информировать о его неисправности администрацию ОУ;
- 5.2. обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт;
 - 5.3. осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;
 - 5.4. контролировать наличие торгового, холодильного, технологического, электромеханического оборудования и его комплектующих на пищеблоке, необходимого количества кухонной, столовой посуды и специнвентаря;
 - 5.5. обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений.
6. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2023 года режим питания на 1 полугодие (Приложение1).

Директор



С.А.Мардасова

Режим питания на 1 полугодие 2023-2024 учебного года

| № п/п | Время питания | Классы |
|-------|---------------|---------------------------|
| 1 | 9.00-9.15 | 1 классы |
| 2 | 9.10-9.30 | 2 классы |
| 3 | 10.10-10.30 | 3,4 классы |
| 4 | 11.10-11.30 | 5,6 классы |
| 5 | 12.10-12.30 | 7,8,9 классы |
| 6 | 13.10-13.30 | обед (льготная категория) |