

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБОУ ВМО
«Семенковская основная школа
имени С.В. Солодягина»
Протокол от 20.02.2023 года № 4

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 20.02.2023 № 32/2
Директор МБОУ ВМО «Семенковская
основная школа имени С.В. Солодягина»
_____ Мардасова С.А.



ПОЛОЖЕНИЕ о школьном музее «Музей памяти»

1. Общие положения

- 1.1. Школьный музей «Музей памяти» (далее музей) создан на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Вологодского муниципального округа «Семенковская основная школа имени С.В. Солодягина», выполняющим учебно-воспитательные задачи музейными средствами. Музей осуществляет деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Вологодского муниципального округа «Семенковская основная школа имени С.В. Солодягина».
- 1.2. Музей организован в целях сохранения и использования в образовательном процессе объектов историко-культурного наследия, в том числе в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.
- 1.3. Музей имеет исторический профиль.

2. Организация и деятельность музея

- 2.1. Музей организован по инициативе педагогов и обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Вологодского муниципального округа «Семенковская основная школа имени С.В. Солодягина».
- 2.2. Деятельность музея регламентируется данным Положением.
- 2.3. Условиями для создания музея являются наличие:
 - помещения для хранения и экспонирования музейных предметов,
 - музейных предметов, составляющих фонд музея.
- 2.4. Регистрация музея путем его включения в электронный «Реестр школьных музеев» осуществляется в соответствии с Положением о паспортизации школьных музеев РФ.

3. Основные функции и направления деятельности музея

- 3.1. Основные функции:

- решение задач обучения и воспитания посредством использования музейных коллекций и материалов;
- сохранение исторического наследия школы

3.2. Основные направления деятельности:

- изучение истории школы;
- научно-фондовая работа (комплектование, учет, хранение музейных предметов и коллекций);
- экспозиционно-выставочная деятельность (организация мероприятий на основе экспозиций, подготовка и проведение экскурсий);
- просветительская работа среди учащихся и местного населения;
- методическая работа и разработка рекомендаций по проведению музейных мероприятий;
- культурно-массовая работа (проведение на базе музея встреч с ветеранами педагогического труда);
- информационная и иная деятельность.

4. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

4.1. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель образовательной организации.

4.3. Хранение в музее взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещено.

4.4. Помещения музея включаются в общую охранную и противопожарную систему образовательной организации.

5. Руководство деятельностью музея

5.1. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет его руководитель, который назначается приказом директора общеобразовательной организации.

5.2. В целях оказания помощи музею привлекаются педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, воспитанники пришкольного лагеря.