

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Вологодского муниципального округа
«Семенковская основная школа имени С.В.
Солодягина»
160515 Вологодская область,
п.Семенково, ул. Первомайская, д.19е
Телефон/факс (8172)778616

Председателю комитета по образованию
администрации Вологодского муниципального
округа
Литвин И.В.

07.04.2025 № 253
На № _____ от _____

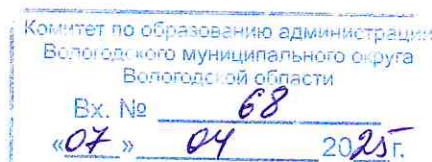
Сопроводительное письмо
Уважаемая Ирина Владимировна!

Отправляем на рассмотрение отчет о результатах самообследования
МБОУ ВМО «Семенковская основная школа имени С.В. Солодягина» за
2024 год.

Директор



Мардасова С.А.



Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 10 от 7 апреля 2025 г.



Утверждено
Приказ от 07.04.2025 года № 54
Директор Мардасова С.А.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ЗА 2024 ГОД

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Вологодского муниципального округа
«Семенковская основная школа имени С.В. Солодягина»

(наименование ОУ в соответствии с Уставом)

2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Аналитическая часть

1. Пояснительная записка
2. Раздел 1. Оценка образовательной деятельности
3. Раздел 2. Оценка системы управления школы
4. Раздел 3. Оценка организации учебного процесса
5. Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
6. Раздел 5. Оценка востребованности выпускников
7. Раздел 6. Оценка качества кадрового обеспечения
8. Раздел 7. Оценка качества учебно-методического обеспечения
9. Раздел 8. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения
10. Раздел 9. Оценка качества материально-технической базы
11. Раздел 10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования
12. Раздел 11. Анализ по организации воспитательной работы в образовательном учреждении.

II. Результаты анализа показателей деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию за 2024 год

I. Аналитическая часть

Пояснительная записка

Отчет о результатах самообследования МБОУ ВМО «Семенковская основная школа имени С.В. Солодягина» за 2024 год по направлениям деятельности подготовлен в соответствии с:

- пунктами 1, 3 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. N 1324 г. "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 г. за № 1218

«О внесении изменений в Порядок проведения самообследования, утвержденным Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 года № 462»

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации об общеобразовательной деятельности МБОУ ВМО «Семенковская основная школа имени С.В.Солодягина», а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задача самообследования - провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности МБОУ ВМО «Семенковская основная школа имени С.В.Солодягина» и принять меры к устранению выявленных недостатков.

Отчет о результатах самообследования содержит общую характеристику школы, аналитическую информацию о направлениях, специфике и результатах образовательной деятельности школы. Представленная информация основана на данных внутришкольного мониторинга учебно- воспитательного процесса, статистической отчетности, содержании внешних оценок представителей общественности, а также на основании официальных данных, отражающих:

- результаты проведения государственной итоговой аттестации обучающихся;
- итоги внешнего мониторинга;
- результаты инновационной и научно-

методической работы;

В процессе самообследования проводилась

оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организации;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного

обеспечения;

- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности организации.

Процедура самообследования проведена в 4 этапа: планирование и подготовка работ по показателям самообследования; организация и проведение самообследования; обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета; рассмотрение отчета органом управления организации.

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

Наименование показателей	МБОУ ВМО «Семенковская основная школа имени С.В. Солодягина»
Руководитель (директор)	Мардасова Светлана Алексеевна
Адрес организации	160515, Вологодская область, Вологодский район, пос. Семенково, ул.Первомайская 19е
Телефон, факс	(8172)77-86-18
Адрес электронной почты	semenkovoshool1@yandex.ru
Учредитель	Комитет по образованию администрации Вологодского муниципального округа
Дата создания	1918 год

Нормативное правовое обеспечение

1. Устав учреждения:

дата регистрации: 16.01.2023 года

2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

серия 35 № 002021980

дата регистрации 9 октября 2019 ОГРН 1033500000258

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 1 по Вологодской области

3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

серия 35 № 002022671 дата регистрации 24 марта 1999 г.

ИНН 3507009479

4. Акт о приемке собственности в оперативное управление:

свидетельство о государственной регистрации права 11.08.11 серия 35-АБ № 036005, дополнительное соглашение № 3 к договору от 30.04.2002 № 14 «Об использовании муниципального имущества, закрепленного на правах оперативного управления за Муниципальным бюджетным образовательным учреждением Вологодского муниципального района «Семенковская основная общеобразовательная школа».

5. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:

серия 35ЛО1 № 0001110 регистрационный № 8533 дата выдачи 24 февраля 2015 г. срок действия - бессрочно.

6. Свидетельство о государственной аккредитации:

серия 35 А01 № 0000412 регистрационный № 3720 дата выдачи 07.04.2015

срок действия до 02.04.2021

Основным видом деятельности МБОУ ВМО «Семенковская основная школа имени С.В.Солодягина» является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

Режим работы: пятидневная учебная неделя для 1-9 классов, продолжительность урока — 40 мин начало занятий в 8.30, окончание занятий в 15.00.

Социальными партнерами МБОУ ВМО «Семенковская основная школа имени С.В. Солодягина» являются: администрация Семенковского сельского поселения, сельская библиотека, МБДОУ ВМО «Семенковский детский сад общеразвивающего вида», ДК п. Семенково, Центр развития образования Вологодского муниципального округа, газета «Маяк», амбулатория п. Семенково, совет ветеранов Семенковского поселения, СПК «Агрофирма «Красная звезда», БУДО ДЮСШ ВМО «Олимп», Комитет по физической культуре и спорту Администрации Вологодского муниципального округа, БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям», ВДПО, ПДН, КДН и ЗП, ОГИБДД ОМВД России «Вологодский», отделение занятости населения г. Вологды и Вологодского округа, ВОСВОД, Вологодская областная организация общероссийского профсоюза образования.

Раздел 2. Оценка системы управления школы

Управление МБОУ ВМО «Семенковская основная школа имени С.В.Солодягина» осуществляется в соответствии с законодательством РФ на принципах единоначалия и самоуправления. Сложившаяся в школе система управления динамична, гибка, позволяет эффективно решать задачи функционирования и развития учреждения. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

В ОО формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников, Педагогический совет, Общешкольное родительское собрание, Совет обучающихся, Управляющий совет. Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями.

Органы управления

МБОУ ВМО «Семенковская основная школа имени С.В.Солодягина»

Наименование органа	Функции и компетенция
Руководитель (директор)	- Организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения; - Организация обеспечения прав участников образовательного процесса; - Организация разработки и утверждение локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов; - Организация и контроль работы административно-управленческого аппарата; - Установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников. - Обеспечивает составление плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представление его на утверждение Учредителю в порядке, определенном Учредителем Учреждения. - Утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и представляет его Учредителю на согласование. - Утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения. - В пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности. - Открывает лицевые счета Учреждения в органах казначейства. - Определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующие указанным целям принципы формирования и использования имущества Учреждения. - В пределах своей компетенции издает распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения. - Осуществляет контроль текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя и органа по управлению имуществом. - Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Вологодской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Вологодского муниципального района, настоящим

	Уставом и заключенным трудовым договором.
Общее собрание работников	Участниками Общего собрания работников Учреждения являются все работники Учреждения в соответствии со списочным составом на момент проведения собрания. В компетенцию Общего собрания работников Учреждения входит: -обсуждение и принятие коллективного договора, заслушивание отчетов о его выполнении; - рассмотрение результатов деятельности Учреждения, заслушивание отчета Директора; - обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка; -обсуждение и принятие положения о порядке и условиях использования стимулирующего фонда оплаты труда, о премировании работников Учреждения; -утверждение основных направлений (программ) развития Учреждения; - предложение мероприятий по охране труда и технике безопасности; -согласование кандидатур работников, представляемых к государственным наградам, поощрениям Губернатора Вологодской области, Главы Вологодского муниципального района; - обсуждение других вопросов, не противоречащих уставу Учреждения.
Педагогический совет	Членами Педагогического совета Учреждения являются все педагогические работники Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является Директор Учреждения. В компетенцию Педагогического совета Учреждения входит: - определение направления развития Учреждения на основе анализа положения дел; - обсуждение и принятие плана работы Учреждения; -обсуждение и принятие общеобразовательной программы, учебного плана и режима работы Учреждения; -обсуждение предложений по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив; -принятие решения о проведении промежуточной аттестации обучающихся по результатам учебного года, о переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс обучения, о допуске к государственной итоговой аттестации, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении; - представление членов педагогического коллектива к награждению; - принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.; - определение сменности занятий по классам; - принятие локальных актов Учреждения, регламентирующих организацию общеобразовательного процесса в Учреждении; -заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам обучения и воспитания; -принятие решения об исключении обучающихся из

	Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и положением о порядке перевода, отчисления, исключения обучающихся; - решение других вопросы, связанные с организацией общеобразовательного процесса.
Общешкольное родительское собрание	Является формой самоуправления общеобразовательным Учреждением и создается в целях наиболее полной реализации родителями (законными опекунами) своих прав и обязанностей как участников образовательного процесса, а также обеспечения государственно-общественного характера управления общим образованием. Компетенции общешкольного родительского собрания: - Обсуждение и формирование основных направлений развития Учреждения; - Согласование с администрацией Учреждения основных направлений деятельности родителей, заслушивание информации о выполнении своих решений; - Решение вопросов, связанных с участием родителей в управлении Учреждением, взаимодействием с органами государственно-общественного самоуправления педагогов и обучающихся; - Совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, муниципальной политики в области образования - Внесение предложений по вопросам совершенствования образовательного процесса, форм и методов привлечения родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации внеклассной и внешкольной работы; о проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися в каникулярное и внеучебное время; - Ознакомление с нормативно-правовой документацией воспитательно-образовательного процесса, обсуждение анализа работы педагогического коллектива и администрации, итогами работы Учреждения за отчетный период; - Содействие и участие в организации широкой общественной пропаганды достижений Учреждения, способствующей открытости и гласности функционирования Учреждения, формирование положительного имиджа Учреждения среди родителей и населения; - Пропаганда психолого-педагогических знаний и умений в среде родителей, создание условий для обмена положительным семейным опытом в вопросах воспитания и обучения детей, формирование родительского общественного мнения, родительского коллектива. - Принятие решений о формах, размерах и видах оказания помощи в решении хозяйственных вопросов укрепления МТБ, благоустройству и созданию в школе нормальных санитарно-гигиенических условий и др. Решения Общешкольного родительского собрания как формы общественного самоуправления в школе носят совещательно - рекомендательный характер; они становятся обязательными для исполнения после издания на основании этих решений приказа директора.
Совет обучающихся	Создается по инициативе обучающихся в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы. Функции Совета обучающихся:

	-принимает участие в разработке годового плана работы Учреждения; -координирует деятельность органов ученического самоуправления Учреждения; -организует взаимодействия классных коллективов; -вносит предложения по совершенствованию деятельности Учреждения; -создает инициативные группы обучающихся для проведения различных мероприятий; содействует выявлению творческого потенциала обучающихся; -организует проведение общешкольных коллективных творческих дел и мероприятий; -изучает, обобщает и распространяет опыт проведения коллективных творческих дел; -организует изучение общественного мнения обучающихся по актуальным проблемам школьной жизни; Решения Совета обучающихся принимаются большинством голосов при наличии не менее двух третьих ее состава и доводятся до сведения обучающихся. Деятельность коллегиальных органов управления Учреждением регламентируется соответствующими положениями.
Управляющий совет	Совет создается по инициативе участников образовательного процесса, в котором одним из основных направлений реализации проекта является повышение вовлеченности родителей (законных представителей) и общественности в развитии Учреждения, оценку перспектив и результатов учебного и воспитательного процессов. В состав Управляющего совета входят родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники Учреждения, обучающиеся 7-9 классов, директор Учреждения (по должности), делегированный представитель учредителя. Компетенция управляющего совета - содействует установлению единства воспитательного влияния на обучающихся педагогического коллектива и семьи; -содействует организации и совершенствованию общеобразовательного процесса, совершенствованию материально-технической базы Учреждения; -вносит рекомендации и предложения об изменении и дополнении локальных актов Учреждения, регламентирующих организацию общеобразовательного процесса, по созданию оптимальных безопасных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания; - заслушивает сообщения директора Учреждения о состоянии, перспективах работы Учреждения и его разъяснения по вопросам, интересующих родителей; -контролирует целевое использование внебюджетных средств администрацией Учреждения.

Представительным органом работников является действующая в МБОУ ВМО «Семенковская основная школа имени С.В.Солодягина» первичная профсоюзная организация работников образования.

Заместитель директора по учебно-методической работе — Шилова Наталья Сергеевна.

Организует работу по:

- составлению расписания занятий;
- обеспечению образовательного процесса программами обучения по предметам;
- контролю за реализацией образовательных программ и учебных планов;
- обеспечению качества преподавания и уровня обученности обучающихся;
- текущей и итоговой аттестации обучающихся;

- определение направлений, организация и контроль работы методических объединений;
- повышению квалификации педагогических работников;
- профессиональному самоопределению школьников;
- контролю за ведением учебно-нормативной документацией;
- определению учебной нагрузки и тарификация учителей.

Заместитель директора по воспитательной работе — Полякова Анна Николаевна

Организует работу по:

- контролю за посещаемостью занятий обучающимися;
- обеспечение деятельности объединений дополнительного образования;
- обеспечению воспитательного процесса программами по направлениям дополнительного образования;
- контролю за реализацией программ дополнительного образования;
- определение направлений, организация и контроль работы методического объединения классных руководителей;
- определению учебной нагрузки и тарификация учителей;
- организации работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе ОО;
- профессиональному самоопределению и профориентации обучающихся.
- профилактической деятельности несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, взаимодействие с субъектами профилактики.

Заместитель директора по административно-хозяйственной части — Шпынова Екатерина Олеговна

Специалисты:

1. Учителя
2. Социальный педагог — Волкова Т.П.
3. Педагог-психолог — Воронина А.П.
4. Учитель-логопед — Смирнова Е.Н.
5. Учитель-логопед, учитель-дефектолог — Глушечевская Л.А.
5. Библиотекарь — Чашина И.Н.

Основными формами координации деятельности аппарата управления являются: совещания при директоре, они могут быть расширенными, когда приглашается весь педагогический коллектив, могут быть проблемными, тогда приглашаются только те специалисты и заместители, которые занимаются вопросом, рассматриваемым на совещании, или курируют данное направление. Совещания позволяют оперативно довести необходимую информацию до ответственных лиц или всего коллектива и принять коллективное решение. На совещании обсуждаются итоги внутришкольного контроля, организационные вопросы. Также проводятся совещания при директоре и заместителе директора по УВР и ВР, на которых решаются проблемы успеваемости и дисциплины некоторых учащихся с приглашением их родителей.

Административные планерки проводятся еженедельно. На планёрках подводятся итоги работы за неделю, корректируется план работы школы на следующую неделю.

По итогам 2024 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи учреждения и соответствуют Уставу. Локальные нормативные акты (Положения, порядки и т.п.) разрабатываются и принимаются в полном соответствии с компетенцией структурных подразделений.

Раздел 3. Оценка организации учебного процесса

Образовательная деятельность в МБОУ ВМО «Семенковская основная школа имени С.В.Солодягина» организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.

На уровне начального общего образования реализуются учебные планы с 4-летним (ООП НОО, АООП НОО с ЗПР вариант 7.1) и с 5-летним (АООП НОО ЗПР вариант 7.2, АООП НОО с ТНР вариант 5.1, АООП НОО с ТНР вариант 5.2, АООП НОО с УО (вариант 1) сроком освоения.

На уровне основного общего образования (5-9 классы) реализуются учебные планы с 5-летним сроком освоения (ООП ООО, АООП ООО с ЗПР).

Контингент обучающихся и его структура на 31.12.2024

Классы	Количество классов	В них обучается	По программам уровня базовый/профильный
1	2	48	базовый
2	2	47	базовый
3	3	65	базовый
4	3	64	базовый
итого	10	224	
5	2	47	базовый
6	2	45	базовый
7	2	28	базовый
8	1	29	базовый
9	2	41	базовый
итого	9	190	
ВСЕГО	19	414	

Контингент образовательной организации за три года

Учебный год	Контингент
2020-2021	293
2021-2022	336
2022-2023	393
2023-2024	407
2024-2025 на 31.12.2024	414

Контингент образовательной организации на протяжении последних 3-х лет значительно

вырос.

Анализ ООП и АООП

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
1. Наличие структурных элементов:	
ООП	
целевой раздел	Да
содержательный раздел	Да
организационный раздел	Да
2. Соответствие содержания ООП типу и особенностям ОО:	
наличие целей и задач образовательной деятельности ОО и их конкретизация в соответствии с требованиями ФГОС, типом и спецификой ОО	Да
наличие обоснования выбора учебных программ различных уровней (расширенное, углубленное, профильное изучение предмета), программ факультативных и элективных курсов, программ дополнительного образования и их соответствие типу, целям, особенностям ОО	Да
Наличие описания планируемых результатов в соответствии с целями, особенностям ОО и системы их оценивания	Да
наличие обоснования реализуемых систем обучения, образовательных методов и технологий и т.д., особенностей организации образовательного процесса в соответствии с типом, целями и особенностями ОУ	Да
соответствие рабочих программ по учебным предметам ФГОС целям, особенностям ОО и контингента обучающихся	Да
соответствие рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
соответствие рабочих программ внеурочной деятельности и дополнительного образования целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
соответствие программ воспитания и социализации учащихся целям, особенностям ОО и контингента	Да
обучающихся, а также их запросам и интересам	
наличие обоснования перечня используемых учебников, учебных пособий учебного и лабораторного оборудования в соответствии с типом, целями и особенностями ОО	Да
3. Соответствие Учебного плана (УП) Основной образовательной программе ОО	
наличие в пояснительной записке обоснования выбора уровня изучения предметов обязательной части УП	Да
наличие в пояснительной записке обоснования выбора дополнительных предметов, учебных курсов части формируемой участниками образовательных отношений УП	Да
соответствие перечня и названия предметов обязательной части учебного плана ОО ФГОС НОО и ООО	Да
соответствие кол-ва часов, отведенных на изучение учебных предметов обязательной части УП (минимальный объем)	Да

соответствие распределения часов части формируемой участниками образовательных отношений пояснительной записке УП (наличие предметов, элективных, факультативных курсов, обеспечивающих дополнительный уровень обучения в соответствии с целями и особенностями ОО)	Да
соответствие максимального объема учебной нагрузки требованиям СанПиН	Да
4. Структура и содержание рабочих программ	
указание в титульном листе наименования учебного предмета (курса), срока реализации программы, автора составивший программу	Да
планируемые результаты освоения учебного предмета, курса	Да
содержание учебного предмета, курса	Да
тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы	Да
оценочные материалы, которые используются при проведении текущего и итогового контроля	Да

Выполнение программы по всем учебным предметам во всех классах за 2023-2024 (2-ое полугодие), 2024-2025 (1-ое полугодие) — 100%.

Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Содержание начального общего, основного общего образования определяется образовательными программами начального общего, основного общего образования, которые осваиваются в очной форме.

Основная образовательная программа начального общего образования реализуется через организацию урочной и внеурочной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Учебный план и план внеурочной деятельности начального общего образования направлены на решение следующих задач:

- достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования через организацию урочной и внеурочной деятельности;
- выявление и развитие способностей обучающихся через систему секций, студий и кружков, организация общественно-полезной деятельности, в том числе социальной практики;
- организация интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества и проектно-исследовательской деятельности;
- использование в образовательном процессе современных образовательных технологий деятельностного типа;
- организация эффективной самостоятельной деятельности обучающихся.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО третьего поколения и ФГОС-2021). Цели и задачи реализации учебного плана школы направлены на обеспечение потребностей, обучающихся в едином образовательном пространстве: урочной, внеурочной деятельности, дополнительном образовании; содержательное, учебно-методическое и информационное обеспечение обучающихся начального общего, основного общего, среднего общего образования на уровне федеральных государственных образовательных стандартов; обеспечение здоровья обучающихся и формирование здорового образа жизни.

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

Успеваемость и качество обученности

	Начальная школа	Основная школа	Итого
% успеваемости	98,1	95,3	96,7
% качества знаний	66,7	37,8	52,8

По итогам 2023-2024 учебного года уровень обученности составляет 97%, уровень качества составил 53%. 12 обучающихся переведены условно в следующий класс с академической задолженностью по различным предметам, 3 обучающихся не аттестованы по итогам учебного года из-а пропусков уроков без уважительной причины.

Начальное общее образование

Итоги обучения выпускников 4 классов по общеобразовательной программе начального общего образования за 2023-2024 учебный год:

	2023-2024 уч.г.	
	обуч-ся	%
Количество выпускников 4-х кл. на начало учебного года	51	100
Количество выпускников 4-х кл. на конец учебного года	50	
Из них: переведены в 5 класс	48	96
отличники	4	8
окончили на «4» и «5»	22	44
оставлено на повторное обучение	2	4

Учебно-методические комплекты представляли собой единую систему подачи и обработки учебно-методического материала: программы, календарно-тематическое планирование, учебно-методическое обеспечение.

По всем предметам пройдена как теоретическая, так и практическая части учебных программ. По итогам учебного года во всех классах начальной школы программа выполнена по всем предметам с незначительным уплотнением.

Выводы:

Реализуя ФГОС НОО, педагоги смогли:

- стимулировать интерес учащихся к обучению, а также развивать их творческую самостоятельность;
- создать благоприятные условия для развития умений и способностей быстрого мышления, к изложению кратких, но точных выводов;
- оценить роль знаний и увидеть их применение на практике, ощутить взаимосвязь разных областей знаний;
- создать условия для развития личностных задатков и способностей учащихся 1-4 классов;
- создать атмосферу творческого поиска и сотрудничества учитель-ученик;
- обеспечить системность сотрудничества учителей начальной, основной и средней школы.

Качество подготовки выпускников 9 классов по результатам государственной итоговой аттестации:

В 2023-2024 учебном году в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №189/1513№842 была проведена государственная

Всего выпускников	Допущено до ГИА	Получили аттестат	Аттестат особого образца	Средний балл по математике	Средний балл по русскому языку
38	37 (1 обучающийся отчислен по заявлению в связи с достижением возраста 18 лет)	36	0	3 (ОГЭ) 4 (ГВЭ)	4

Выводы о результатах ГИА-9

1. Обучающиеся 9-х классов показали стопроцентную успеваемость по результатам ГИА по всем предметам.
2. По ГИА-9 средний балл по русскому языку, обществознанию и информатике выше среднего районного балла.

Всероссийская олимпиада школьников

Всероссийская олимпиада школьников

Учебный год	Школьный этап			Муниципальный этап			Региональный этап		
	Участники	Победители	Призеры	Участники	Победители	Призеры	Участники	Победители	Призеры
2021/2022	123	34	78	3	0	1	0	0	0
2022/2023	165	45	89	2	1	0	0	0	0
2023/2024	186	56	95	1	0	0	0	0	0

Вывод: наблюдается увеличение количества участников ВсОШ, победителей и призеров на школьном уровне, количество участников муниципального уровня ВсОШ, муниципального уровня остается небольшим, но стабильным в течение последних трех лет.

Раздел 5. Оценка востребованности выпускников

Распределение выпускников 9-х классов

Год	Количество выпускников	В 10-й класс	В ССУЗы	В ПУ	Устроились на работу	В вечернюю школу	Не определились
2020	15	0	13		2		
2021	20	3	17				
2022	16	2	14				
2023	32	2	30				
2024	36	3	31		2		

Раздел 6. Оценка качества кадрового обеспечения

Кадровый потенциал является наиболее важным ресурсом, позволяющим обеспечивать высокое качество образования. Руководство школы уделяет внимание созданию благоприятных условий для поддержки и профессионального развития своих педагогов. Уже на протяжении нескольких лет сохраняется число постоянных учителей, что очень важно для поддержания культуры, традиций школы, накопления опыта.

С этой целью были созданы все условия для повышения квалификации педагогов. Развитие системы повышения квалификации на уровне ОО объективно требует новой парадигмы внутришкольного управления, суть которой состоит в создании условий, обеспечивающих саморазвитие каждого учителя. Прежняя система должна уступить место новой системе научно-методической работы, которая должна стать средством процесса развития нового стиля педагогического мышления и деятельности педагога в школе. Поэтому работа была направлена на создание *внутришкольной модели повышения квалификации педагогов*, которая способна обеспечить профессиональный рост, развитие активного творчества.

Система обучения педагогических кадров в школе включает в себя четыре взаимодополняющих этапа:

- 1 этап – изучение теории: новых тенденций развития образования, новых педтехнологий, форм и методов организации образовательного процесса
- 2 этап – отработка теоретических вопросов, первичная апробация в педагогической практике тех или иных инноваций.
- 3 этап – апробация моделей, форм и методов обучения, демонстрация практических умений в использовании современных педтехнологий, в организации образовательного процесса.
- 4 этап – обобщение опыта, анализ проблем и достигнутых результатов.

В школе работает высокопрофессиональный коллектив.

Педагогических работников – 27, 27 – основные,

Из них:

учителя начальной школы – 10 человек, учителя-предметники – 17 человек

13 человек имеют высшее образование,

4 человека – среднее профессиональное

Стаж педагогов

До 10 лет	10-20 лет	20-30 лет	Более 30 лет
8 человек	9 человек	1 человек	9 человек

Курсовая подготовка

В начале учебного года проводилась диагностика деятельности педагога по следующим направлениям: тема самообразования, планы в области профессиональных затруднений, необходимая помощь, предложения по организации учебного процесса и т.п. По выявленным проблемам проводилась работа в течение всего учебного года. Составлен перспективный план повышения квалификации. В школе создается система повышения квалификации, которая позволяет совершенствовать педагогическое мастерство. Имеются статистические данные о курсовой подготовке педагогических кадров за последние три года. Отслеживается эффективность курсовой подготовки. 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации.

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Название программы курсов	Год прохождения курсов	Объем программы (кол-во часов)
1	Барламова Мария Александровна	Учитель биологии и географии	«Командное управление воспитательным процессом в общеобразовательной организации»	2021	36 ч.
			«Использование современного учебного оборудования в центрах образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»	2022	36 ч.
			«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (учителя биологии)»	2022	36 ч.
			«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (учителя географии)»	2022	36 ч.
2	Веводина Елена	Учитель русского языка	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС	2022	36 ч.

	Анатолевна	и литературы	ООО в работе учителя (учителя русского языка и литературы)"		
			«Аспекты использования цифровых образовательных технологий»	2023	49 ч.
			«Нормативно-правовое обеспечение инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС нового поколения»	2023	72 ч.
3	Волкова Татьяна Павловна	Учитель начальных классов	"Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя"(учителя начальных классов)	2022	36 ч.
			«Организационно-методические основы инклюзивного образования и особенности разработки адаптированных образовательных программ»	2020	16 ч.
			«Нормативно-правовое обеспечение инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС нового поколения»	2023	72 ч.
4	Глушечская Людмила Александровна	Учитель начальных классов, логопед-дефектолог	"Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя"(учителя начальных классов)	2022	36 ч.
			«Организационно-методические основы инклюзивного образования и особенности разработки адаптированных образовательных программ»	2020	16 ч.
			«Организация логопедического сопровождения детей с нарушениями речи в условиях образовательной организации в соответствии с ФГОС»	2023	72 ч.
			«Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в контексте реализации обновленных ФГОС НОО»	2023	72 ч.
5	Линькова Анастасия Андреевна	Учитель начальных классов, учитель истории	«Профессиональная адаптация молодого педагога»	2022	36 ч.
			«Информационная безопасность в образовании»	2022	16 ч.
			«Цифровые инструменты в образовании»	2022	36 ч.
			«Инклюзивные основы профессиональной деятельности в сфере образования и педагогики»	2022	16 ч.
			«Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (история)	2023	36 ч.
6	Жирохова Мария Николаевна	Учитель русского языка и литературы	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (учителя русского языка и литературы)"	2022	36 ч.
			«Работа с детьми ОВЗ»	2023	36 ч.
7	Завьялова Анна Германовна	учитель немецкого языка, литературы, истории	"Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (русского языка и литературы)"	2022	36ч.
			"Формирование духовно-нравственных ценностей обучающихся в рамках образовательной программы «Социокультурные истоки»"	2023	48 ч.

	Захарова Дарья Алексеевна	Учитель английского языка	"Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя»(английский язык)	2022	36ч.
8			«Правовые и организационные вопросы работы школьного медиацентра»	2023	16 ч.
9	Зырина Алина Валерьевна	Учитель географии	"Совершенствование профессиональных компетенций советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями»	2024	24 ч.
			Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (география)	2024	36 ч.
10	Смирнова Евгения Леонидовна	Учитель математики	"Содержательные и методические аспекты преподавания элементов комбинаторики, теории вероятности и математической статистики на уровне основного общего и среднего общего образования»	2024	42 ч.
11	Князева Елена Ивановна	Учитель начальных классов	"Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя"(учителя начальных классов)	2022	36 ч.
			«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	2024	31 ч.
			«Организация образовательного процесса для детей с ОВЗ в условиях реализации обновленных ФГОС»	2023	36 ч.
13	Лисицина Татьяна Николаевна	Учитель начальных классов	"Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя"(учителя начальных классов)	2022	36 ч.
			«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	2024	31 ч.
14	Мардасова Светлана Алексеевна	Директор, учитель начальных классов, учитель ИЗО	Внутренняя система оценки качества образования:развитие в соответствии с обновленными ФГОС	2022	36ч.
			«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	2024	31 ч.
			"Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя"(учителя начальных классов)	2022	36 ч.
			«Проектирование образовательной деятельности общеобразовательной организации на основе анализа результатов оценочных процедур»	2022	18 ч.
			«Формирование основ алгоритмизации и программирования у дошкольников и учеников начальной школы в цифровой образовательной среде «ПиктоМир»	2021	72 ч.
			«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (учителя изобразительного искусства»	2022	36 ч.
15	Ордина Надежда Васильевна	учитель информатики	«Методические особенности формирования финансовой грамотности на уроках информатики в соответствии с требованиями ФГОС ОО»	2024	42 ч.
			"Реализация требований	2022	36ч.

			обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя)(учителя математики)"		
			«Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС»	2023	36 ч.
16	Полякова Анна Николаевна	Учитель английского языка	«Развитие коммуникативных навыков в обучении английскому языку на начальном, среднем и старшем этапе обучения в условиях ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО»	2021	32 ч.
			«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	2024	31 ч.
			«Игры на уроках английского языка: учение с увлечением»	2023	16 ч.
			«Раннее выявление и грамотное реагирование»	2022	16 ч.
			«Федеральная рабочая программа воспитания в общеобразовательных организациях: управленческий аспект»	2023	36 ч.
17	Сенюшкина Екатерина Николаевна	Учитель начальных классов	"Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя"(учителя начальных классов)	2022	36 ч.
			«Использование библиотеки цифрового образовательного контента в учебной деятельности»	2024	31 ч.
			«Организация обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ при реализации ФГОС НОО с ОВЗ, ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	2021	72 ч.
18	Смирнова Екатерина Александровна	Учитель начальных классов	"Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя"(учителя начальных классов)	2022	36 ч.
19	Фирулева Ирина Александровна	Учитель начальных классов	"Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя"(учителя начальных классов)	2022	36 ч.
			Организационно-методические основы инклюзивного образования и особенности разработки адаптированных программ	2020	16 ч.
20	Худякова Елена Игоревна	Учитель химии, физики, ОБЖ	"Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя(учителя ОБЖ)"	2023	36ч.
			«Система оценки достижения обучающихся планируемых результатов освоения АООП в условиях введения ФГОС ОВЗ в объеме 72 ч.»	2023	72 ч.
			"Использование современного учебного оборудования в центрах образования естественно-научной и технологической направленности "Точка роста"	2022	36 ч.
			«Учебный эксперимент на уроках химии как инструмент формирования и развития исследовательских умений обучающихся в условиях реализации федеральной рабочей программы»	2024	36 ч.
			"Реализация требований	2022	36 ч.

21	Чуркина Светлана Александровна	Учитель начальных классов	обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя"(учителя начальных классов)		
			Организационно-методические основы инклюзивного образования и особенности разработки адаптированных программ	2020	16 ч.
			«Пути совершенствования образовательной деятельности в условиях обновления начального общего образования»	2021	72 ч.
			«Система оценки достижения обучающихся планируемых результатов освоения АООП в условиях введения ФГОС ОВЗ в объеме 72 ч.»	2023	72 ч.
22	Шилова Наталья Сергеевна	зам.директора по УВР, учитель истории, общественнознания	Подготовка педагогов общеобразовательных организаций к участию в конкурсе профессионального мастерства «Учитель года» (региональный этап)»	2024	72ч.
			«Управление воспитательной и профилактической деятельностью в общеобразовательной организации»	2020	42 ч.
			«Внутренняя система оценки качества образования: развитие в соответствии с обновленными ФГОС»	2022	36ч.
			«Проектирование и реализация АООП для обучающихся с задержкой психического развития»	2021	32 ч.
			«Формирование профессиональной компетентности учителей общественнознания в области функциональной грамотности»	2021	42 ч.
			"Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя"(учителя истории)	2022	36 ч.
			"Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя"(учителя общественнознания)	2023	36 ч.
23	Щенников Алексей Анатольевич	Учитель физической культуры	"Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя"(учителя физической культуры)	2022	36 ч.
			«Адаптивная физическая культура в школе для детей с ОВЗ в условиях реализации обновленных ФГОС»	2023	36 ч.

Аттестация педагогических кадров

Аттестация педагогических кадров играет важную роль в управлении образовательным процессом, так как это комплексная оценка уровня квалификации, педагогического профессионализма и продуктивности деятельности работников школы.

За период с января по декабрь 2024 года аттестовалось 2 учителя: 1 учитель подтвердил высшую квалификационную категорию, 1 учитель подтвердил первую квалификационную категорию.

Вывод: образовательная организация укомплектована кадрами, базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин, для полноценной реализации образовательных программ школы.

Раздел 7. Оценка качества учебно-методического обеспечения

Преподавание предметов, включенных в учебный план, ведется по программам, утвержденным

Министерством образования и науки Российской Федерации, Образовательным программам МБОУ ВМО «Семенковская основная школа имени С.В.Солодягина» начального и основного общего образования, рабочим программам, составленным на основе авторских и примерных программ. Работа ведётся по учебникам согласно Федеральному перечню учебников, рекомендованных к использованию в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального, основного общего образования.

По каждой области знаний подготовлено учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, которое обсуждено на МО учителей-предметников, рассмотрено на педагогическом совете и утверждено.

Учителями составлены рабочие программы по всем предметам учебного плана, которые утверждены приказом директора школы.

Раздел 8. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечно-информационное обеспечение

Все учащиеся 1-9 классов в 2024 году были обеспечены учебниками.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2023 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказом Минпросвещения от 20.05.2020 № 254. В ноябре 2022 года также была начата работа переходу на новый федеральный перечень учебников, утвержденный приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Подготовлен перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2025 года.

Общая характеристика:

- ☐ объем библиотечного фонда – 15 131 единица;
- ☐ книгообеспеченность – 100 процентов;
- ☐ обращаемость – 1100 единиц в год;
- ☐ объем учебного фонда – 6731 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

№ п/п	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1.	Учебная	5535	5535
2.	Педагогическая	278	15
3.	Художественная	6700	1350
4.	Справочная	67	27
5.	Языковедение, литературоведение	57	15
6.	Техническая	35	5
7.	Общественно-политическая	40	7

Средний уровень посещаемости библиотеки – 10-15 человек в день. Читением практически охвачено 100% учащихся, но систематически читают около 40 % учащихся, в основном учащиеся 3-4, 9 классов школы.

Выводы: школьная библиотека выполняет необходимый объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала. Цели и задачи выполняются. В целом работу библиотеки можно признать удовлетворительной.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Ежегодно выделяется финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы

Раздел 9. Оценка качества материально-технической базы

Важным условием эффективной организации образовательного процесса является его материально-техническое оснащение, соответствие санитарно-гигиеническим требованиям, а также

обеспечение сохранности здоровья и безопасности всех его участников. Учебная и здоровьесберегающая инфраструктура школы позволяет осуществлять образовательный процесс в соответствии с требованиями. Наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, федеральными государственными требованиями и (или) образовательными стандартами:

Состояние материально-технической базы:

кабинетов для проведения учебных занятий – 19;
библиотека - 1;
спортивный зал – 1;
обеденный зал на 75 мест – 1
учительская - 1.

В рамках создания центра "Точка роста" проведён ремонт в двух кабинетах, созданы зоны для проектной деятельности. Осуществлена закупка мебели: парты, стулья, шкафы, демонстрационный стол, стол учителя, стул учителя, пуфы. Закуплены логотипы, стенды, навигационные таблички, часы.

Закуплено оборудование:

Ноутбук Aquarius CMP NS685U R11
Набор ОГЭ по химии (1 шт)
Микроскоп цифровой Levenhuk Rainbow 50L PLUS (3 шт)
Микроскоп цифровой XSP-113RT (1 шт)
Образовательные конструкторы для практики блочного программирования «Клик» (4 шт)
Цифровые лаборатории по биологии (4 шт)
Цифровые лаборатории по химии (4 шт)
Цифровые лаборатории по физике (4 шт).

В рамках регионального проекта «Цифровая образовательная среда закуплено оборудование:

Интерактивный программно -аппаратный комплекс (2шт.)
Профессиональная интерактивная жидкокристаллическая панель «ИКАР» серии ИП-75-214-511 – (1 шт.)
Многофункциональное устройство (МФУ) Pantum M6607NW – (1 шт.)
Видеокамера Hikvision DS-2CD2523G2-IS – (3 шт.)
Ноутбук R-N-15-5400U – (34шт.)
Оптическая мышь GM-220 (31 шт.)
Мобильная стойка для ТВ DSM-P1106CH- (3 шт.)
Тележка (шкаф) для зарядки ноутбуков и планшетов- (1шт.)
LED телевизор DEXP U75H8001C/G – (2шт.)

В 2024 году закуплено оборудование для функционирования Муниципального центра «Перспективы»:

Ноутбук DEXP- (2 шт.);
Хромакей Raylab BC01 3*6 м – (1шт.);
Фотоаппарат Canon EOS 250D – (1 шт.);
Монитор Acer Vero RL242YEyiv– (1шт.);
Беспроводной петличный микрофон – (2шт.);
Репортерский микрофон- (2 шт.);
Комплект светового оборудования Fotokvant LED-5 KIT- (1шт.);
Станция записи и монтажа видео и аудио (Смтемный блок) – (1шт.);
Интерактивная панель Goodview 75 – (1шт.);
Стойка для интерактивной панели ONKRON TS1881 – (1шт.).

Компьютерные классы и комплексы:

Описание компьютерного класса или комплекса (специализация серверов, рабочих станций)	Где установлены компьютеры (кабинет информатики, предметные классы, библиотека, администрация и пр.)	Общее кол-во персональных компьютеров	Кол-во обучающихся на одну единицу компьютерной техники	Кол-во обучающихся на одну единицу компьютерной техники с выходом в Интернет
Компьютерный класс: ноутбуки Acer – 10 штук, ноутбуки Lenovo - 2 штуки; Ноутбук Aquarius CMP NS685U R1- 5 штук Ноутбук R-N-15-5400U-34 штуки имеется локальная сеть, доступ в интернет.	Компьютеры в учебном процессе используются мобильно во всех учебных к	51	8,1	8,1

Дополнительное оборудование (в т.ч. ТСО):

Наименование	Характеристики	Производитель	Количество
Картридж	Canon 728	Китай	1
МФУ	Canon	Китай	1
Программное обеспечение	Комплект на класс ИНТ	Китай	1
Учебно-исследовательский комплекс	ERK 4	Китай	1
Проектор	Vivitek D791ST	Китай	1
Интерактивная доска	Smart-Board 480	Венгрия	1
Маршрутизатор	Cisco 881W-GN-E-K9	Cisco	1
Микроскоп	VicroLife VL-12-1/3	Cisco	8
Система организации беспроводной сети	Cisco AIR-AP1042N-R-K9	Cisco	1
Медиапроектор	«ACUS»	Cisco; Linksys	1
Экран	«ACUS»	Китай	1
Ноутбук	«ACUS»	Китай	1
Ксерокс	«Sharp»	Китай	1
Сканер	«LG»	Китай	1

Принтер	HP Laser jet 1018	HP	1
Принтер	«LG»	Южнокорейский производитель LG Electronics	1
Музыкальный центр	«LG»	Южнокорейский производитель LG Electronics	1
DVD	«BBK»	Корпорация BBK Electronics Китай	1
Видеомагнитофон	«Panasonic»	Корея	1
Телевизор	«Panasonic»	Корея	1
Телевизор	«Витязь» цветной	Белоруссия	1
Магнитофон	«Panasonic»	Корея	1
Магнитофон	«Sony»	Япония	1
Электроплита в кабинете домоводства	«Электра 1001 М»	Россия	1
Оверлог	BOM3	Россия	1
Чайник	BOSH	Чехия	1
Пианино		Россия	1
Цифровой фотоаппарат		Китай	1
Ноутбук Aquarius CMP NS685U R11			
Набор ОГЭ по химии			1
Микроскоп цифровой Levenhuk Rainbow 50L PLUS			3
Микроскоп цифровой XSP-113RT			1
Образовательные конструкторы для практики блочного программирования «Клик»			4
Цифровые лаборатории по биологии			4
Цифровые лаборатории по химии			4
Цифровые лаборатории по физике			4
Медицинское оборудование			1

Условия для занятия физкультурой и спортом

В школе созданы условия, способствующие укреплению здоровья обучающихся посредством физической культуры и спорта. Имеется спортивный зал и необходимый инвентарь. Занятия физической культурой проводятся в спортивном зале и на стадионе, принадлежащем администрации Семенковского сельского поселения.

Школа подключена к сети Интернет. Провайдером является ПАО «Ростелеком» Использование Интернет – ресурсов доступно школьникам в урочное и внеурочное время при подготовке к исследовательским научно – практическим конференциям, в осуществлении проектной деятельности, подготовке к предметным олимпиадам различного уровня. В целях обеспечения психического здоровья детей, защиты их от негативного влияния Интернет -угроз на компьютеры установлена контент-фильтрация.

Для обеспечения прозрачности образовательного и воспитательного процессов, доступности родителей к любой информации организации УВП, учета мнения заказчиков образовательных услуг, образовательное учреждение имеет свой сайт. Сайт образовательного учреждения обеспечивает открытость, доступность и достоверность информации: о дате создания образовательного учреждения; о структуре образовательного учреждения; о реализуемых основных образовательных программах, о ФГОС, о составе педагогических работников, о материально-техническом обеспечении, об оснащенности образовательного процесса и т.д.

Информатизация школы позволила создать предпосылки для обеспечения доступа учащихся и учителей школы к различным современным информационным образовательным ресурсам, расположенным в сети Интернет.

Одной из задач и функций школьной информационной среды является повышение мотивации

школьников к освоению информационных технологий, мотивации педагогов к самообразованию по пользовательскому курсу информатики, освоению и наработке методик использования компьютерных технологий в преподавании учебных предметов. Кроме этого, в урочной и внеурочной деятельности используются программные продукты по информатике, химии, физике, биологии, истории, математике, иностранному языку, русскому языку, географии других.

Созданная информационная школьная система предоставляет возможность ученикам стать участниками открытого образования.

Администрация и сотрудники школы активно используют технические средства и электронные материалы при проведении педсоветов, семинаров, при участии в конкурсах, проектах различных уровней.

Учебные помещения имеют необходимую мебель, технические средства обучения, оборудование, видео- и аудиотехнику, что соответствует требованиям нормативных документов санитарного законодательства к деятельности образовательных учреждений. Уровень оснащённости учебных помещений позволяет организовать образовательный процесс по всем дисциплинам, заявленным в образовательных программах.

Санитарно-гигиенические условия соответствовали требованиям Сан ПиНа.

Показатели	Достигнуты значения
Обеспечение температурного режима в соответствии с СанПиН	да
Наличие работающей системы холодного водоснабжения, обеспечивающей санитарный и питьевой режим в соответствии с СанПиН	да
Наличие работающей системы канализации, а также оборудованных в соответствии с СанПиН туалетов	да
Наличие оборудованных аварийных выходов, необходимого количества средств пожаротушения, подъездных путей к зданию, отвечающих всем требованиям пожарной безопасности	да
Наличие у учреждения столовой для приема пищи площадью в соответствии с СанПин	да
Наличие у учреждения собственного безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала с оборудованными раздевалками	да
Наличие в учреждении кабинета химии с вытяжкой	да
Организация горячего питания	да
Благоустроенность пришкольной территории (озеленение территории)	да

Обеспечение сохранности здоровья и безопасности участников образовательного процесса

Работа по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы для работников и обучающихся была организована в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом №181-ФЗ «Об основах охраны труда в РФ» и другими нормативно-правовыми документами. В здании школы установлена автоматическая пожарная сигнализация (СОУЭ), система видеонаблюдения. Установлена система оповещения об угрозе совершения террористического акта посредством выдачи речевых сообщений в автоматическом и/или ручном режиме (через микрофон) с информацией о характере опасности,

необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности людей. Первичные средства пожаротушения своевременно перезаряжаются и проходят гидравлическое испытание. Для обеспечения безопасности школы на пульте охраны установлена тревожная кнопка. Территория имеет металлическое ограждение. По периметру здания предусмотрено наружное электрическое освещение.

В целях обеспечения безопасного проведения образовательного процесса и сохранности школьного имущества введено дежурство вспомогательного персонала. В течение учебного дня осуществлялись контроль администрации, вахтера, педагогов и учащихся дежурного класса за порядком в школе и сохранностью имущества.

Раздел 10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Школа обеспечивает разработку и внедрение модели системы оценки качества образования, проведение необходимых оценочных процедур, учет и дальнейшее использование полученных результатов на основе «Положения о внутренней системе оценки качества образования». Основными пользователями результатов системы оценки качества образования школы являются: учителя, учащиеся и их родители.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет школы, временные структуры (комиссии и др.).

Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов учащихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения учащимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);

- качество организации образовательного процесса: доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;

- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации;

- воспитательная работа;

- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности школы;

- состояние здоровья учащихся.

- Полученные в ходе самообследования данные обеспечивают возможность описания состояния образовательной системы школы, дают общую оценку результативности деятельности ОО.

По итогам мониторингов в конце учебного года был проведён всесторонний анализ результатов работы, отмечены положительные тенденции развития, а также выявлены дети, у которых не наблюдается положительной динамики развития, даны рекомендации родителям, поставлены задачи на следующий год.

Развитие школьной системы оценки качества образования является одним из основных направлений работы в 2023-2024 учебном году. Индикаторами ВСОКО являются:

- предметные результаты освоения ФГОС учащимися ОО;
- межпредметные и личностные результаты освоения ФГОС учащимися ОО;
- качество соответствия образования социальному заказу;
- качество ресурсного обеспечения и условий организации процесса обучения.

Раздел 11. Анализ по организации воспитательной работы в образовательном учреждении

Для достижения поставленной цели - воспитание гражданина-патриота, по сложившейся традиции, школа реализует свои воспитательные программы.

Широко используется личностно-ориентированный подход и разработка индивидуальной траектории развития обучающихся, группы.

Школа является не только образовательным и воспитательным центром, но и площадкой для работы других образовательных учреждений ВМО: МБОУ ДО "Центр развития образования".

Для более углубленного изучения отдельных предметов, реализации творческого, спортивного, интеллектуального потенциала, профилактики безнадзорности, обеспечения занятости детей, организована сеть дополнительного образования и внеурочной занятости. Занятость во внеурочной деятельности среди обучающихся 1-4 классов - 99%, в 5-9 классов - 99%.

ПЛАН ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НОО

(модель с преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий)

Название курса ВД/руководитель	Количество часов на программу курса ВД в год				Количество огрупп	Пояснительная записка по реализации курса ВД
	I	II	III	IV		
инвариантная часть						
Разговоры о важном/ кл. рук-ли	33	34	34	34	10	В каждом классе еженедельно
Функциональная грамотность/ кл.рук-ли	17	17	17	17	10	В каждом классе еженедельно
Истоки/ кл.рук-ли	16	17	17	17	10	В каждом классе 1 раз в 2 недели
Герои Вологодчины/ кл.рук-ли		17	17	17	8	В каждом классе 1 раз в 2 недели

ПЛАН ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОО

Курс ВД	Количество часов на программу курса ВД в год					Количество групп	Пояснительная записка по реализации курса ВД
	V	VI	VII	VIII	IX		
Инвариантная часть (для всех обучающихся)							
«Разговоры о важном»/ классные руководители	34	34	34	34	34	9	В каждом классе еженедельно
«Россия – мои горизонты»/ классные руководители		34	34	34	34	7	В каждом классе еженедельно
«Герои Вологодчины»/ Шилова Н.С. Завьялова А.Г. Линькова А.А.	17	17	17	17	17	9	В каждом классе 1 раз в 2 недели
«Истоки» Шилова Н.С. Завьялова А.Г. Линькова А.А.	17	17	17	17	17	9	В каждом классе 1 раз в 2 недели
Функциональная грамотность/ Классные руководители	17	17	17	17	17	9	В каждом классе 1 раз в 2 недели
Вариативная часть							
Зарница (Щенников А.А.)	1 группа (5 класс)					В течение года для обучающегося 1 ч., суммарно в год 34	34
Эти занимательные науки физика и химия (Худякова Е.И.)	7 класс					В течение года для обучающегося – 1 ч суммарно в год -34	34
Решение математических задач (Ордина Н.В., Смирнова Е.Л.)	9 класс					В течение года для обучающегося – 1 ч суммарно в год -34	34
Комплексный анализ текста (Воеводина Е.А., Жирохова М.Н.)	9 класс					Суммарно в Год 17 ч.	17

Дополнительное образование в 2024 году

В 2024 учебном году 99% обучающихся охвачены дополнительным образованием по различным направлениям: естественнонаучное, социально-гуманитарное, художественное,

физкультурно-спортивное.

№ п/п	Название	Направление	Класс	Педагог дополнительного образования
1а	«Пуговка» развитие графомоторных навыков	Естественнонаучное	1а	Глушечевская Л.А.
2а	«Пуговка» развитие графомоторных навыков	Естественнонаучное	1б	Фирулева И.А.
3а	«Считай, смекай, отгадывай»	Естественнонаучное	2а	Лисицина Т.Н.
4а	«Считай, смекай, отгадывай»		2б	Смирнова Е.А.
5а	«Считай, смекай, отгадывай»		2в	Линькова А.А.
6а	«Учусь создавать проект»	Социально-гуманитарное	3а	Волкова Т.П.
7а	«Учусь создавать проект»		3б	Князева Е.И.
8а	«Учусь создавать проект»		3в	Сенюшкина Е.Н.
9	«Изостудия»	Художественное	4а	Чуркина С.А.
10	«Изостудия»		4б	Капустина Т.Н.
11	«Юные инспектора дорожного движения»	Социально-гуманитарное	8а	Захарова Д.А.
12	«Занимательная химия»	Естественнонаучное	8а,8б	Худякова Е.И.
13	«Юные пожарные»	Социально-гуманитарное	6	Худякова Е.И.
14	«Природа и здоровье человека»	Естественнонаучное	9а,9б	Барламова М.А.
15	«Человек, общество, мир»	Социально-гуманитарное	9а,9б	Шилова Н.С.
16	Секция «Волейбол»	Физкультурно-спортивное	6-9 классы	Щенников А.А.

Общеобразовательные общеразвивающие программы дополнительного образования, реализуемые в ОО на базе Центра Развития Образования

№	Название	направленность	Класс	Количество человек
На начало 2024 года				
1	Театральная студия «Арлекин»	художественная	1-4	25
2	Английский язык	Социально-гуманитарная	5а,5б,6а,6б	74
3	Шахматы	Социально-гуманитарная		
На конец 2024 года				
1	Друзья Земли	экологическая	1а,1б	48
2	Волонтерское движение	Социально-гуманитарная	5а,5б,6а,6б,7а,7б	124

Педагогами дополнительного образования работают учителя школы.

Кружки и спортивные секции организованы с учетом пожеланий обучающихся и их родителей, а также с учетом возможностей школы.

Действующие на базе школы детские общественные объединения – это добровольные, самоуправляемые, некоммерческие формирования, созданные по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения. В школе успешно функционируют Российское Движение Детей и Молодежи «Движение Первых», волонтерский отряд, школьный театр, медиацентр, Юнармия, ШСК «Честь имею», музей, отряд ЮИД.

Большое значение для воспитательной работы школы оказывает активное включение школьников в мероприятия и акции «Движения Первых».

Перечень направлений в РДМ достаточно разнообразный: патриотизм, экология, краеведение, творчество, спорт, медиа, гражданская активность, лига вожатых, грантовая

поддержка в рамках конкурса «Добро не уходит на каникулы». Все они направлены на раскрытие разных способностей у ребенка и его личностный рост. К примеру, дети могут «вырасти» из участников в активистов и войти в организационную группу федеральных мероприятий».

Об эффективности работы детского объединения говорит не только количество проведенных мероприятий, но и победа Ивана Пахолкова во всероссийском конкурсном отборе в дополнительной общеразвивающей программе «Искусство кода».

Воробьев Тимофей принял участие в конференции местного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» по ВМО, представив опыт работы «Советов первых» первичного отделения школы; вошел в состав делегации Вологодского округа.

По окончании 2023-2024 учебного года награждены благодарностью Председателя Совета местного отделения движения детей и молодежи «Движение первых» ВМО Вологодской области А.И.Карасевой за активное участие в жизни первичного отделения, за помощь в реализации проектов и активностей по линии «Движения первых» в муниципальном образовании: Воробьев Тимофей, Кинцель Вера, Пруссак Максим, Падалка Марина.

Работу детского общественного объединения за истекший учебный год можно признать эффективной и продуктивной. Участвуя в различных проектах, дети стали более тесно сотрудничать друг с другом.

Активисты разработали проект «Активная перемена» и течение учебного года проводили мероприятия, приуроченные к определенным праздникам и значимым событиям.

Все мероприятия проходили в обычном режиме. Работа классных руководителей показала, что большинство классных руководителей ответственно и добросовестно готовились, и проводили классные часы в соответствии с планом работы к памятным календарным датам: классные часы к Дню Неизвестного Солдата, Дню Героев Отечества, уроки мужества к 23 февраля, «День начала Нюрнбергского процесса», «Сталинградская битва», «День памяти воинов-интернационалистов». Классных кабинетах и в рекреациях школы были оформлены тематические уголки и стенды к Дню защитника Отечества. Охват - 100% задействовано обучающихся.

В школе функционирует юнармейский отряд. В течение учебного года обучающиеся приняли участие в патриотических акциях: памятникам юнармейскую заботу, день Памяти С.В.Солодягина, свеча Памяти, блокада Ленинграда, День Победы, урок мужества, большой этнографический диктант, письмо солдату, подарок солдату, день Героев Отечества, Бессмертный полк онлайн.

24 апреля 2024 года наши юнармейцы принимали участие в Слете юнармейских командиров ВМО.

Новожилов Кирилл получил благодарность председателя комитета по образованию администрации ВМО «За большой вклад в развитие движения «Юнармия» на территории ВМО, работу в качестве командира отряда»

Также, в течение года, была проведена профориентационная работа, обучающиеся 8-9 классов выезжали в колледжи и техникумы г. Вологды. Посетили музей МЧС в Вологде, завод "Севермаш", Вологодский молочный комбинат. В школу с мероприятиями приезжали специалисты Центра занятости населения, представители из аграрно-экономического колледжа г. Вологды, МГЮА.

Две ученицы 8 класса стали победительницами регионального этапа Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы».

На базе школы функционирует ШСК, руководителем которого является учитель физической культуры Щенников Алексей Анатольевич. Члены клуба - учащиеся 2-9 классов.

Члены клуба активно участвуют в спортивных мероприятиях различных уровней:

- Зимний кубок Вологодского района по минифутболу среди юношей 2011-2012 годов – 2 победы
- Первенство округа по лыжным гонкам – 1 место (2 ученика), 3 место
- Чемпионат России по лазертаг – 3 место (ученики 7 класса)
- Турслет среди обучающихся школ ВМО – 2 место
- Областной фестиваль ГТО – победитель (ученица 9 класса)

- Первенство округа "Веселые старты" - 3 место
- Осеннее первенство по футболу – 2 победы

Достижения школы

Наименование конкурса, мероприятия	Количество	Результат участия
Муниципальный уровень (результативные мероприятия)		
Муниципальная конференция исследовательских работ по краеведению "Старт в науку"	8	1 место - Иванова Анастасия Ильинична, Миронова Мария Александровна, 2 место - Соколова Александра Алексеевна, Чурбанова София Константиновна, Килин Тимур Кириллович, Мардасова Милана Дмитриевна 3 место - Тетерина Валерия Денисовна, Бронзова Анастасия Юрьевна.
Чемпионат России по лазертаг	6	3 место - Веселов Олег Игоревич, Веселов Максим Игоревич, Соколов Егор Ильич, Коков Григорий Андреевич, Попов Максим Алексеевич, Кустов Матвей Витальевич
Первенство округа по лыжным гонкам	3	1 место - Морозова Мария Алексеевна, Морозов Савва Алексеевич, 3 место - Волков Серафим Константинович
Муниципальная лингвострановедческая игра "Language Quize"	6	1 место - Пахолков Иван Андреевич, Волков Арсений Константинович, Кинцель Вера Дмитриевна, Чашина Фаина Сергеевна, Воробьев Тимофей Сергеевич, Голетияний Дарина Игоревна
Первенство округа "Веселые старты"		3 место - сборная команда начальных классов
Всероссийская олимпиада школьников по обществознанию	1	3 место – Гусев Тимофей Дмитриевич
Зимний кубок Вологодского района по минифутболу среди юношей 2011-2012 годов	7	2 победы - Полетаев Олег Денисович, Морозов Савва Алексеевич, Айдинов Захар Дмитриевич, Меркурьев Александр Александрович, Катаев Донат Львович, Гусев Никита Алексеевич, Булейко Степан Алексеевич
Муниципальный патриотический конкурс «Память сильнее времени»	1	1 место – Ершов Владимир Валерьевич
Конкурс творческих работ "Брошь для мамы "	1	1 место – Миронова Мария Александровна
Всероссийская олимпиада школьников по обществознанию	1	Победитель – Пахолков Иван Андреевич
Конкурс детского рисунка "Вместе против коррупции"	1	3 место – Булейко Альбина Алексеевна
Весёлые старты	9	1 место - Загоскин Савелий Алексеевич, Пушкин Арсений Иванович, Молоданцева Василиса Александровна, Меркурьева София Александровна, Верецагин Антон Павлович, Шпынова Анастасия Сергеевна, Саженцева Алёна Станиславовна, Волков Серафим Константинович,

		Коркина Варвара Игоревна
Осеннее первенство по футболу	7	2 победы - Гусев Никита Алексеевич , Меркурьев Александр Александрович, Никитин Захар Евгеньевич, Коротков Максим Андреевич, Осокин Максим Николаевич, Булейко Степан Алексеевич, Бушманов Денис Сергеевич
Туристические игры среди обучающихся школ ВМО, посвященные 95 летию Вологодского муниципального района	5	2 место - Волков Арсений Константинович, Соколов Егор Ильич, Самарова Варвара Сергеевна, Кустов Матвей Витальевич, Гербер Арина Сергеевна
Региональный уровень (результативные мероприятия)		
Конкурс "Новогодние фантазии"	1	Победитель - Миронова Мария Александровна
Интернет-игра "Сказы-самоцветы"	1	3 место – Соловьева Дарья Владимировна
Конкурс рисунков "Вредные привычки"	1	2 место – Бондаренко Александра Игоревна
Конкурс детского творчества "Планета пчёл"	2	3 место - Верещагин Антон Павлович, Верещагин Максим Павлович
"Моя Родина - Вологодчина"	2	Золотой знак - Ершов Владимир Валерьевич, Белякова Мария Алексеевна
Конкурс "Тонким пёрышком скрипя"	1	3 место – Белякова Мария Алексеевна
Конкурс "Чудеса на ёлке"	1	Победитель - Ивакина Ксения Владимировна
Кубок Чемпиона РШТ	1	2 место - Шпынова Анастасия Сергеевна
Всероссийский уровень (результативные мероприятия)		
Творческий конкурс, посвященный 8 марта "Этот прекрасный женский день"	1	1 место - Беляева Екатерина Владимировна
Всероссийский чемпионат по программированию "Искусство кода"	1	1 место – Пахолков Иван Андреевич
Детский творческий конкурс "Праздник к нам приходит"	1	1 место – Миронова Мария Александровна
Всероссийский детский конкурс "Животные Крайнего Севера"	1	1 место – Бондаренко Анастасия Игоревна
Конкурс детских рисунков и писем "Дорогой Дедушка Мороз"	1	1 место- Глушицкая Елизавета Алексеевна

II. Результаты анализа показателей деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию за 2024 год

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП НОО и ООО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

№	Наименование позиции самообследования	Заключение
1.	Общие сведения о состоянии и развитии общеобразовательного учреждения. Управление образовательным процессом.	удовлетворяет
2.	Материально-техническое обеспечение общеобразовательного Учреждения	удовлетворяет
3.	Методическая работа общеобразовательного учреждения. Развитие потенциала педагогического коллектива.	удовлетворяет
4.	Содержание и качество образовательного процесса в общеобразовательном учреждении	удовлетворяет
5.	Кадровое обеспечение в общеобразовательном учреждении и система работы с кадрами	удовлетворяет
6.	Информационно-техническое обеспечение общеобразовательного Учреждения	удовлетворяет
7.	Воспитательная система общеобразовательного учреждения	удовлетворяет
8.	Медико-социальное обеспечение образовательного процесса в общеобразовательном учреждении.	удовлетворяет

Общие выводы по итогам самообследования.

1. Деятельность школы в 2024 г строилась в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Школа функционирует стабильно.

3. Педагогический коллектив имеет достаточно высокий потенциал, готов внедрять новые, инновационные подходы.

4. Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.

5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно- коммуникационных.

6. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов соуправления школой.

7. В школе созданы все условия для раннего выявления одаренности и самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается результатами участия в олимпиадах, конкурсах творческой, социальной направленности.

8. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы

повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.

9. Повышается информационная открытость образовательного учреждения.

10. Увеличивается число социальных партнеров, повышается эффективность их взаимодействия со школой.

11. Результаты деятельности школы по различным направлениям транслируются в другие учебные учреждения.

12. Материально-техническая база школы соответствует современным требованиям, что позволяет в полной мере применять инновационные образовательные технологии в образовательном процессе.

Задачи образовательного учреждения на 2025 год и в среднесрочной перспективе:

1. Создать образовательную среду, обеспечивающую воспитание нравственной личности, готовой к творческой и исследовательской деятельности в различных областях фундаментальных наук через доступность образования и повышение его качества в соответствии с государственными образовательными стандартами и социальным заказом.

2. Обеспечить качественную подготовку выпускников к государственной итоговой аттестации.

3. Обеспечить методическое сопровождение работы педагогов в рамках непрерывной системы повышения квалификации через различные формы внутришкольной работы с кадрами и за счет использования внешних ресурсов. Способствовать повышению профессиональных компетенций педагогов, необходимых для реализации ФГОС.

6. Совершенствовать работу по патриотическому воспитанию и социализации личности.

7. Улучшить результативность работы с мотивированными учащимися (увеличение количества обучающихся, участвующих в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, интеллектуальных конкурсах и исследовательских проектах).

8. Продолжить укрепление материально-технической базы учреждения.

Окончательные выводы по самообследованию:
Общеобразовательное учреждение соответствует заявленному статусу

Директор
Образовательной организации



(подпись)

Мардасова С.А.
(ФИО)